



*Udsendt: 13. december 2023*

## **Referat af Bestyrelsens 3. møde**

**Torsdag den 7. december 2023 kl. 16.00 til 18.00**

**Sted:** Ledreborg Allé 2A, Lejre

### **DAGSORDEN**

#### **Beslutning**

- 3.1 Godkendelse af dagsorden
- 3.2 Forslag til Nationalparkplan 2024-2029 – endelig godkendelse og implementering
- 3.3 Finansiering af nationalparkporte
- 3.4 Forslag til arbejdsprogram og budget for 2024
- 3.5 Udpegning af nationalparkråd
- 3.6 Studietur for bestyrelse, råd og sekretariat i 2024
- 3.7 Bestyrelsesmøder i 2024

#### **Orientering**

- 3.8 Projektet "Trædesten i Nationalparken" v/ Mikkel Eeg
- 3.9 Budgetstatus og regnskab v/ Henrik Sidenius Paaby
- 3.10 Formanden orienterer v/Torben Flinch
- 3.11 Sekretariatet orienterer v/ Henrik Sidenius Paaby
- 3.12 Eventuelt



Mødedeltagere:

Torben Flinch, formand  
Tina Mandrup, Lejre Kommune  
Tina Tving Stauning, Frederikssund Kommune  
Erik Olsen, Danmarks Naturfredningsforening  
Mette Rose, Friluftsrådet  
Henrik Svendsen, Landbrug & Fødevarer  
Tanja Blindbæk Olsen, Dansk Skovforening  
Per Frydenlund Nielsen, Dansk Ornitologisk Forening  
Jan Søndergaard, Naturstyrelsen,  
Julie Nielsen, Slots- og Kulturstyrelsen  
Thomas Mahler, VisitDanmark  
Anders Brusendorff, Lodsejerforeningen

Afbud fra Thomas Breddam, Roskilde Kommune

Sekretær: Henrik Sidenius Paaby. Mikkel Eeg og Thomas Vestergaard Nielsen fra nationalparksekretariatet var tillige tilstede.



## **Beslutning**

### **3.1 Godkendelse af dagsordenen**

Torben bød velkommen og orienterede om, at bestyrelsesmødet gennemføres uden Anders Bülow, der fortsat er sygemeldt, men forventer at være tilbage efter nytår.

#### **Beslutning:**

Dagsorden blev godkendt

### **3.2 2. Forslag til Nationalparkplan 2024-2029 – endelig godkendelse**

#### **Baggrund**

Forslaget til nationalparkplan 2024-2029, som blev sendt i offentlig høring i forlængelse af bestyrelsens beslutning på 2. møde i august, har resulteret i kommentarer og forslag fra 10 organisationer, myndigheder og/ eller personer. Reaktionen har gennemgående været meget positive. Kommentarerne er oplistet i Bilag 3.2b. De indkomne forslag giver anledning til forslag til små tilføjelser som angivet i Bilag 3.2b

#### **Indstilling:**

Det foreslås, at bestyrelsen godkender, at forslaget til nationalparkplan med de i Bilag 3.2b foreslåede tilføjelser i teksten offentliggøres og udsendes til miljøministeren, de berørte myndigheder og de berørte lodsejere med en indsigelsesfrist på 12 uger, som Nationalparkloven foreskriver.

*Bilag: 3.2a 2. udkast til Nationalparkplan 2024-2029*

*Bilag 3.2b Indkomne bemærkninger og forslag fra den offentlige høring af 2. planforslag*

#### **Beslutning:**

Torben og Henrik gennemgik de indkomne bemærkninger og sekretariatets forslag til håndtering af disse. Bestyrelsen godkendte herefter den endelige plan med de foreslåede justeringer.

### **3.3 Finansiering af nationalparkporte i 2024**

#### **Baggrund**

Nationalparken har i årene 2019-2023 ydet et årligt driftsbidrag på 80.000 kr. til værterne for hver af de 3 nationalparkporte ved Roskilde Havn (v. Roskilde Opleveleshavn), Skibby (v. Skibby



Aktive) samt Selsø Slot (v. den Plessenske Selsø Fond). Bidragene har dækket udgifter til drift og vedligeholdelse af nationalparkportene.

På bestyrelsens 2. møde den 24. august 2023 blev det vedtaget, at nationalparkens betaling for den fremtidige drift genovervejes og besluttet på bestyrelsens december-møde.

#### Indstilling:

Det foreslås, at sekretariatet bemyndiges til at indgå ydelses-specificerede samarbejdsaftaler om driften af nationalparkens porte inden for en samlet ramme på op til 240.000 kr. i 2024.

#### Beslutning:

På baggrund af en debat om hvilke og hvor mange porte, der kunne komme på tale samt usikkerhed om hvilke driftsudgifter, nationalparken skal dække, blev det besluttet at udskyde beslutningen om driftsaftaler med organisationer og frivillige om driften af nationalpark-porte til bestyrelsesmødet i marts. Inden da afklarer nationalparksekretariatet konkrete mulige driftsaftaler, der tager afsæt i nationalparkens behov for ydelser i denne forbindelse. Denne afklaring gælder alle nationalpark-portene – d.v.s. ikke kun de 3, der hidtil har været omfattet af driftsaftaler.

### **3.4 Forslag til arbejdsprogram og budget for 2024**

#### Baggrund

Nationalparkens finanslovsbevilling falder fra 9,5 mio. kr. i 2023 til 8,9 mio. kr. i 2024. Herudover råder Nationalparken over en akkumuleret opsparing fra tidligere år, der forventes at udgøre 1,3 mio. kr. primo 2024.

På grundlag af sekretariatets overvejelser om implementeringen af den nye 6-årige nationalparkplan samt de økonomiske rammevilkår har sekretariatet udarbejdet et forslag til årsplan med budget for 2024 (bilag 3.4a). Bilaget viser endvidere et årshjul for de på nuværende tidspunkt skemalagte arrangementer, hvor nationalparken er arrangør eller er involveret i.

#### Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen godkender årsplanen med budget.

*Bilag 3.4a. Årsplan og budget for 2024.*

#### Beslutning:

Thomas Vestergaard, Mikkel Eeg og Henrik Sidenius Paaby gennemgik årsplan og budget, der tager afsæt i en implementeringsplan for den 6-årige nye nationalparkplan. Budget og årsplan blev herefter godkendt.



### 3.5 Udpegning af nationalparkråd 2024-2027

#### Baggrund

På baggrund af bestyrelsens beslutning i august igangsatte nationalparksekretariatet en proces til udpegning af nye rådsmedlemmer. Processen har impliceret annonceringer i lokalaviser, på nationalparkens hjemmeside, på de sociale medier (Nationalparkens Facebookside) samt ved udsendelse af nyhedsbrev, hvori borgere, organisationer og erhverv i Nationalparkens opland blev inviteret til inden 31. oktober 2023 at indgive en interessetilkendegivelse eller anbefaling af mulige kandidater til at deltage Nationalparkrådet.

Der i alt indkommet 23 forslag til kandidater. Ifølge den besluttede forretningsorden for rådet (jfr. bilag 3.5b) skal rådet sammensættes af 3 repræsentanter for hvert af de 5 temaer samt op til 6 yderligere personer med henblik på at få den bedst mulige dækning af temaer og geografi – d.v.s. op til 21 rådsmedlemmer.

De indkomne forslag til kandidater fremgår af bilag 3.5a. Det er sekretariatets vurdering, at indstillingerne giver et godt grundlag for udpegning af et nyt råd, der kan yde kvalificeret faglig rådgivning til bestyrelse og råd i forhold til alle nationalparkens 5 temaer og geografi. Ligeledes er det muligt at sikre en kontinuitet og videregivelse af erfaringer i rådets arbejde, da 8 af de foreslåede kandidater er gengangere fra det tidligere råd.

#### Indstilling

Sekretariatet foreslår at sammensætte det nye råd af 21 af de indstillede kandidater, hvorved der opnås den bedste balance mellem de forskellige fagområder og interesser. De foreslåede kandidater fremgår af bilag 3.5a.

*Bilag 3.5a Kandidater til nationalparkrådet 2024 – 2027.*

*Bilag 3.5b Forretningsorden for nationalparkrådet*

#### Beslutning:

Sekretariatets forslag til sammensætning af rådet blev godkendt.

### 3.6 Studietur for bestyrelse, råd og sekretariat i 2024

#### Baggrund

Som nævnt på de tidligere bestyrelsesmøder finder nationalparksekretariatet det opportunt at planlægge en fælles studietur for det ny-udpegede nationalparkråd, bestyrelsen og sekretariatet i 2024 med henblik på at hente inspiration til arbejdet med at videreudvikle nationalparken. Vi



havde i 2019 en studietur til engelske nationalparker og i 2022 til svenske nationalparker – begge ture med stort fagligt udbytte og ikke mindst oplevelser af at lære hinanden rigtig godt at kende og gode snakker på tværs af bestyrelse, råd og sekretariat.

Vores foreløbige overvejelser m.h.t. destinationer er Jylland (herunder de jyske nationalparker), som kan nås med bus. Omfanget af studieturen foreslår vi til 3 dage (2 overnatninger) den 30. maj – 1. juni 2024.

**Indstilling:**

Det foreslås, at sekretariatet arbejder videre med at sammensætte et program for en studietur den 30. maj – 1. juni 2023 og at der afsættes en beløbsramme i 2024 budgettet hertil.

**Beslutning:**

Enighed om at fastholde gennemførelsen af studieturen i forsommeren, men at sekretariatet udsender en 'doodle-afstemning' om mulige torsdag-lørdage fra slutningen af maj til slutningen af juni.

### **3.7 Bestyrelsesmøder i 2024**

**Baggrund**

På bestyrelsesmødet i juni blev en mødeplan for 2023/24 fastsat. I denne mødeplan blev der planlagt møder for 1. halvår i 2024 – hhv. den 14. marts og 13.-15 juni i forbindelse med studieturen.

**Indstilling**

Jfr. Pkt. 3.5 foreslås studieturen gennemført rykket frem til den 30. maj – 1. juni 2024 på grund af andet samtidigt arrangement (Folkemødet på Bornholm). Herudover foreslås 2 resterende møder i 2024 som vist nedenfor

Møde nr.	Dato	Særlige punkter
4	14. marts 2024	- Godkendelse af årsregnskab 2023
5	30. maj – 1. juni 2024	- Kombineret bestyrelses-, råds- og sekretariatsmøde en aften på studieturen med særligt tema
6	26. september 2024	
7	5. december 2024	- Årsplan og budget for 2025



Beslutning:

Godkendt – dog afventer datoen for det 5. møde beslutningen om tidspunktet for studieturen.

## **Orientering**

### **3.8 Projektet ”Trædesten i Nationalparken”**

v/ Mikkel Eeg

Mikkel præsenterede projektets indhold, hvor nationalparken nu har modtaget tilsagn om tilskud på godt 9 mio. kr. fra Nordeafonden til projektets 1. fase, som omfatter ”Sagnenes trædesten” (ikoniske faciliteter langs Skjoldungestien efter plan udarbejdet af Norrøn), ”Skovenes trædesten” (udstilling og pausested ved Valborup Lade i Bidstrupskovene samt ”Børnernes trædested” (nye fri-luftsfaciliteter for specielt børnefamilier, skoler og vandrende ved Boserup Naturcenter). 2. fase af trædestensprojektet vil antagelig blive forelagt i en ny ansøgning til Nordeafonden, og vil omfatte etablering af faciliteter på Haldrups Grund ved fjorden og 3. fase forventes at omfatte ansøgning om støtte til faciliteter ved Selsø Slot i forbindelse med udvikling af visionen for ”fuglenes halvø.

### **3.9 Budgetstatus og regnskab**

v/ Henrik Sidenius Paaby

*Bilag 3.9a – Budget, prognose og regnskab 1. december 2023*

*Bilag 3.9b – Eksterne bevillinger*

### **3.10 Formanden orienterer**

v / bestyrelsesformand Torben Flinch

Torben orienterede om et (årligt) fælles møde mellem bestyrelsesformændene for de 5 nationalparker den 28.-29. november i Thy, hvor bl.a. mulighederne for at iværksætte et fælles projekt om natur og folkesundhed blev vendt. Endvidere havde formændene 40 minutters virtuelt møde med Miljøministeren. Endvidere fortalte Torben om et arrangement for Roskilde by’s erhvervsliv, borgmester, organisationer, frivillige m.fl. med afsæt i magasinet ”Jul i Roskilde”, som havde valgt at fokusere på Nationalparken som tema i år. Endelig orienterede Torben om arrangementet ”Vintersolhverv” den 21. december i Roskilde Domkirke, hvor der i år bliver afholdt en særskilt gudstje-



neste samt musik-arrangement med temaet 'Fred". Det er nationalparkens tidligere chef Poul Bjerrager, der i samarbejde med provst og biskop planlægger vintersolhverv som en årlig tilbagevendende begivenhed, der indgår i nationalparkens arrangementer.

### **3.11 Sekretariatet orienterer**

v/ Henrik Sidenius Paaby

*Bilag 3.11 – Orienteringer fra sekretariatet*

### **3.12 Eventuelt**

Tina Mandrup orienterede om, at hun er udtrådt af et koordinationsudvalg af borgmestre i de sjællandske kommuner vedrørende en eventuel etablering af den såkaldte Kattegatforbindelse. Tina kan ikke tilslutte sig udvalgets seneste beslutning om at arbejde videre for forbindelsen i lyset af de miljø- og naturkonsekvenser, forbindelsen vil afstedkomme.