

## Sådan formidler du effektivt dit arrangement - og følger "den gode praksis"



Vælg en præcis og **unik titel** (navn) til arrangementet. Husk at titlen, sammen med billedet, skal lokke den besøgende til at klikke videre fra forsiden og ind på dit arrangement.

Lav en kort, fængende og **læsevenlig beskrivelse** af dit arrangement, som alle kan forstå – også mennesker, som ikke har deltaget i dine arrangementer før. Skab luft mellem afsnittene.

Forsøg at holde teksten på max **1000 tegn** inkl. praktiske informationer, så teksten er enkel og overskuelig for læseren.

Klargør og **gem teksten** på din computer, inden du lægger den op i bookingsystemet. Så undgår du at miste teksten, hvis systemet mod forventning skulle drille.

### Se eksempel på bagsiden



#### Husk f.eks. følgende:

- Forplejning
- Toiletforhold
- Parkering
- Handicapfaciliteter
- Børnevenlighed
- Turens længde
- Særlig påklædning
- Særligt udstyr
- Kontaktoplysninger
- Program



**Husk alle praktiske detaljer**, når du opretter arrangementet. Kunden skal ikke være i tvivl om noget. Undgå at opdatere informationerne, efter at du har aktiveret dit arrangement.

Skriv detaljerne og eventuelt et program i **punktform** under beskrivelsen, så det er let at overskue og finde på siden.

Husk at **gentage de praktiske detaljer** i mailteksten og evt. i billetteksten, som køberen får tilsendt efter billetkøbet.



Vælg et **frontbillede i god kvalitet**, som supplerer beskrivelsen, gerne med blikfang. Husk kun at bruge billeder, du har rettigheden til at bruge til markedsføring.

Optimal opløsning er **1200 x 420 pixels**. Skær gerne billedet til på din computer, inden du lægger det op. Så du er sikker på, at billedet har den rette opløsning.



Brug **den samme tekst og det samme billede** på tværs af dine digitale platforme, f.eks. hvis du sideløbende opretter arrangementet som en begivenhed på Facebook.

Indsæt et **link i arrangementsbeskrivelsen**, som viser videre til din hjemmeside eller facebookside. Link omvendt også til bookingportalen fra dine sider, f.eks. kan du linke til billetsalg, når du opretter en begivenhed på Facebook.

Husk, at arrangementet automatisk bliver vist på [kultunaut.dk](http://kultunaut.dk) og på [yourticket.dk](http://yourticket.dk), når det er oprettet på nationalparkens bookingside. Du kan også med et klik vælge, at det skal vises på VisitFjordlandets bookingside.

## Eksempel på opsætning

Lav en kort introduktion i fed

Skab luft mellem tekstafsnit

Saml alle praktiske informationer nederst



Onsdag  
10. Marts 2021 kl. 10:00  
**Fjordtur med fuglefakta for store og små**

4000 Roskilde

**Køb billetter**

NATUROPLEVELSER

### Fjordtur med fuglefakta for store og små

10. Marts 2021 kl. 10:00

**Tag med på tur langs Roskilde Fjord og oplev fjordens fantastiske fugleliv i selskab med den erfarne biolog, Jens-Børge Jensen. En skøn tur for både store og små.**

Alle er velkommen på denne tur, som går langs hyggelige trampestier og strandområder ved Roskilde Fjord. Her oplever I Nationalpark Skjoldungernes Land ved fjorden og får et helt særligt indblik i områdets unikke fugleliv.

Biolog, Jens-Børge Jensen, er ekspert i fjordens fugle og vil undervejs præsentere jer for en masse sjove og interessante fakta. Og hvem ved, hvad han gemmer i rygsækken?

#### Program

- 10.00 Velkomst
- 10.15 Gåtur
- 11.30 Frokost i det grønne

#### Praktisk

- Medbring egen madpakke og drikkevarer
- Husk praktisk fodtøj og medbring gerne en kikkert
- Der forefindes toiletter på havnen inden afgang
- Turen er ikke egnet for gangbesværede eller klapvogne.

[Læs mere om Nationalpark Skjoldungernes Land](#)

Arrangør: Nationalpark Skjoldungernes Land

Sæt et link til din hjemmeside ind i teksten